



Repubblica  
Italiana



Fondo Sociale Europeo

Ministero della Pubblica Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
VALLELUNGA-MARIANOPOLI  
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**

Via Agrigento/C.da Piante- Tel. 0934/814079 –  
Tel. e Fax 0934/814078

e-mail: [clic80400g@istruzione.it](mailto:clic80400g@istruzione.it) – sito internet :  
[www.comprendivovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprendivovallelungamarianopoli.edu.it)

C.A.P. 93010 - Cod. Fisc. 80009750854 – Cod. Mecc. CLIC80400G



Regione Siciliana



Fondo Europeo  
Sviluppo Regionale

Circ. n° 155

Vallelunga, 09/06/2020

AI DOCENTI  
DEI TRE ORDINI DI SCUOLA  
AL DSGA  
AL SITO WEB

VALLELUNGA – MARIANOPOLI

**Oggetto:** Presentazione istanza di ferie/festività sopresse a.s. 2019/2020

Le SS. LL. sono invitate a presentare la richiesta di ferie e festività sopresse utilizzando il modello allegato entro mercoledì 17 giugno 2020. Le richieste dovranno essere inviate all'e-mail della scuola [clic80400g@istruzione.it](mailto:clic80400g@istruzione.it) Ufficio Personale.

- Le ferie sono un diritto irrinunciabile;
- Le ferie del personale assunto a tempo determinato sono proporzionali al servizio prestato;
- La fruizione delle ferie dovrà comunque essere effettuata entro il 31 agosto o entro il 30 giugno per il personale con contratto T.D. fino al 30 giugno;
- La richiesta deve tenere conto del numero dei giorni di ferie eventualmente già fruiti durante l'anno scolastico;
- Il numero dei giorni di ferie fruibili è ridotto nel caso di aspettativa per motivi familiari o altri tipi di aspettative per cui non è prevista alcuna retribuzione o, comunque, nei casi in cui il rapporto di lavoro risulti "sospeso" o nei casi in cui la riduzione delle ferie è prevista dalla normativa di riferimento (es. congedo biennale per assistenza)
- Gli interessati devono indicare nel modulo di richiesta il recapito presso il quale restano reperibili durante il periodo di ferie

In caso di mancata presentazione della domanda si provvederà d'Ufficio.

Il Dirigente  
Giuseppe Baldo

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, co. 2 del D. lgs 39/93**