



Repubblica  
Italiana

Ministero della Pubblica Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia



Regione Siciliana



Fondo Sociale Europeo

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
VALLELUNGA-MARIANOPOLI**  
**di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**

Via Agrigento/C.da Piante – Tel. e Fax 0934/814078

e-mail: [clic80400g@istruzione.it](mailto:clic80400g@istruzione.it)

pec: [clic80400g@pec.istruzione.it](mailto:clic80400g@pec.istruzione.it)

[www.comprendivovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprendivovallelungamarianopoli.edu.it)

C.A.P. 93010 – Cod. Fisc. 80009750854

Cod. Mecc. CLIC80400G



Fondo Europeo  
Sviluppo Regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VALLELUNGA - MARIANOPOLI - -VALLELUNGA PRATAMENO  
Prot. 0001266 del 03/03/2023  
II (Uscita)

**REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE  
RIUNIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI IN MODALITÀ TELEMATICA**

**Premessa e riferimenti normativi**

Il presente Regolamento intende disciplinare lo svolgimento degli Organi collegiali in modalità telematica, ovvero a distanza, al fine di consentire il proseguimento delle attività previste dall'Istituzione scolastica qualora si verificano delle condizioni che impediscono al personale interessato di raggiungere la sede delle riunioni.

Tali condizioni devono essere riconducibili a:

- Emergenze dichiarate dalle Autorità competenti;
- Avversità delle previsioni meteorologiche;
- Impraticabilità della rete viaria;
- Inagibilità delle strutture edilizie scolastiche.

La decisione della convocazione delle riunioni telematiche è prerogativa esclusiva del Dirigente scolastico che valuta la sussistenza delle condizioni di impedimento delle riunioni in presenza.

Per ulteriori ragioni di opportunità, il Dirigente scolastico può convocare le riunioni telematiche come strutturale integrazione o alternativa alle modalità tradizionali.

I riferimenti normativi sono:

- T.U. 297/94.
- Decreto Legislativo 13 dicembre 2017, n. 217, nell'ottica della dematerializzazione della Pubblica Amministrazione.
- D.I. 129/2018, recepito dalla Regione Sicilia con D.A. n. 7753/2018.
- il D.lg. n. 85/2005, artt. 4 e 12 del Codice dell'amministrazione digitale.
- D.L. 18/2020 – Lavoro agile modalità ordinaria di svolgimento dell'attività lavorativa.
- D.L. 105/2021 che proroga gli effetti del DL 18/2020.
- D.Lvo 165/2001, art.1, c.2, del richiamato dall'art.87 del D.L. 18/2020, che include le scuole fra gli enti per cui il lavoro agile è modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa, senza prevedere alcuna distinzione fra docenti e personale ATA.
- Legge 107/2015.

**Indice**

**Art. 1- Oggetto**

**Art. 2 - Definizioni**

**Art. 3 - Requisiti tecnici minimi**

**Art. 4 - Convocazione e svolgimento delle sedute a distanza**

**Art. 5 - Espressione del voto**

**Art. 6- Verbalizzazione della seduta**

**Art. 7 - Limitazioni**

**Art. 8 - Esclusioni**

**Art. 9 - Disposizioni transitorie e finali**

È bene che Lei, in quanto interessato al trattamento dei Suoi dati, sappia che i dati personali che La Scuola tratterà saranno raccolti direttamente presso l'interessato o presso terzi. La scuola Le garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali sarà disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei Suoi diritti e delle libertà fondamentali nel rispetto dei principi generali di liceità e trasparenza nonché per l'adempimento degli obblighi da parte del titolare del trattamento, conformando, così, pienamente il trattamento dei dati al regolamento europeo. La scuola La informa, infine, che l'informativa estesa, recante tutti i Suoi diritti, la troverà pubblicata nella opportuna sezione dedicata alla privacy, del sito web della scuola all'indirizzo: [www.comprendivovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprendivovallelungamarianopoli.edu.it)



Repubblica  
Italiana



Fondo Sociale Europeo

Ministero della Pubblica Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia



Regione Siciliana

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
VALLELUNGA-MARIANOPOLI**  
**di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**

Via Agrigento/C.da Piante – Tel. e Fax 0934/814078

e-mail: [clic80400g@istruzione.it](mailto:clic80400g@istruzione.it)

pec: [clic80400g@pec.istruzione.it](mailto:clic80400g@pec.istruzione.it)

[www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it)

C.A.P. 93010 – Cod. Fisc. 80009750854

Cod. Mecc. CLIC80400G



Fondo Europeo  
Sviluppo Regionale

### Art. 1 - Oggetto

Il presente regolamento disciplina lo svolgimento delle riunioni degli Organi Collegiali in modalità telematica ai sensi della delibera n. 5, verbale n. 3, del Consiglio d'Istituto del 20/02/2023

### Art. 2 - Definizioni

1. Per "riunioni in modalità telematica", si intendono le riunioni degli Organi Collegiali della scuola per le quali è prevista la possibilità che la sede della riunione sia virtuale e i componenti partecipino da luoghi diversi esprimendo la propria opinione e/o il proprio voto mediante l'uso di piattaforme presenti nel Web che permettono lo scambio di dati, documenti e conversazioni tra due o più utenti connessi a Internet.
2. Per "votazione in modalità a distanza on line" si intende l'ipotesi in cui il Presidente dell'organo collegiale provveda, attraverso il mezzo telematico, a sottoporre agli altri membri (in modalità sincrona/asincrona) una o più proposte di delibera entro una finestra temporale definita dallo stesso Presidente nell'atto di indizione della votazione telematica.
3. Modalità sincrona: si intendono tutte le riunioni che si svolgono in videoconferenza e garantiscono la presenza on line e le votazioni in tempo reale.
4. Modalità asincrona: si intendono le riunioni che ordinariamente possono essere svolte in due fasi: una fase interlocutoria e di formulazione della proposta con la presenza simultanea dei partecipanti e la fase di lettura e votazione in tempo differito e prevalentemente offline.
5. In casi eccezionali possono essere sottoposti all'approvazione o alla ratifica punti all'ordine del giorno in via esclusivamente telematica; in tal caso la visione della relativa documentazione e l'espressione del voto si svolgeranno entro una finestra temporale definita dallo stesso Presidente nell'atto di indizione della votazione telematica.

### Art. 3 - Requisiti tecnici minimi

1. La partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale in modalità sincrona presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.
2. Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità immediata di:
  - a) identificare i partecipanti;
  - b) visionare gli atti della riunione;
  - c) scambiare i documenti;
  - d) discutere, intervenire nella discussione;
  - e) votare;
  - f) approvare il verbale.
3. Sono considerate tecnologie idonee a garantire lo svolgimento di riunioni in modalità telematica, in modalità asincrona o in modalità sincrona, quelle che consentono di identificare con certezza i partecipanti (riconoscimento visivo, compilazione modulo Google Form, uso della chat).
4. Fermo restante l'obbligo del segreto professionale e del conseguente obbligo di riservatezza, ai componenti è consentito collegarsi da un qualsiasi luogo che assicuri il rispetto delle prescrizioni di cui al presente regolamento, purché non pubblico né aperto al pubblico e, in ogni caso, con l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la riservatezza della seduta (come l'uso di cuffie o altre apparecchiature idonee a tale scopo).

É bene che Lei, in quanto interessato al trattamento dei Suoi dati, sappia che i dati personali che La Scuola tratterà saranno raccolti direttamente presso l'interessato o presso terzi. La scuola Le garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali sarà disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei Suoi diritti e delle libertà fondamentali nel rispetto dei principi generali di liceità e trasparenza nonché per l'adempimento degli obblighi da parte del titolare del trattamento, conformando, così, pienamente il trattamento dei dati al regolamento europeo. La scuola La informa, infine, che l'informativa estesa, recante tutti i Suoi diritti, la troverà pubblicata nella opportuna sezione dedicata alla privacy, del sito web della scuola all'indirizzo: [www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it)



Repubblica  
Italiana

Ministero della Pubblica Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia



Regione Siciliana



Fondo Sociale Europeo

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
VALLELUNGA-MARIANOPOLI**  
**di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**

Via Agrigento/C.da Piante – Tel. e Fax 0934/814078

e-mail: [clic80400g@istruzione.it](mailto:clic80400g@istruzione.it)

pec: [clic80400g@pec.istruzione.it](mailto:clic80400g@pec.istruzione.it)

[www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it)

C.A.P. 93010 – Cod. Fisc. 80009750854

Cod. Mecc. CLIC80400G



Fondo Europeo  
Sviluppo Regionale

5. È vietata la registrazione e diffusione di immagini e video delle sedute collegiali, salvo previa richiesta ed esplicito consenso di tutti i partecipanti.
6. È consentita la registrazione, previa autorizzazione del Presidente, esclusivamente ai fini della redazione del verbale, per documentare, se necessario, la votazione di particolari delibere (scrutini, provvedimenti disciplinari, modifiche significative dell'Offerta Formativa ecc.); la registrazione sarà distrutta subito dopo la predisposizione del verbale.

#### **Articolo 4 - Convocazione e svolgimento delle sedute a distanza**

In caso di convocazione a distanza, nell'avviso di convocazione deve essere specificato che la seduta avviene tramite strumenti telematici, indicando la modalità operativa di partecipazione. I partecipanti alla riunione sono tenuti a collegarsi almeno 5 min. prima dell'inizio della riunione, a mantenere il collegamento a distanza con microfoni chiusi e video-camere aperte, salvo diverse indicazioni del Presidente dell'assemblea. Nell'ipotesi in cui, all'inizio o durante lo svolgimento della riunione, il collegamento di uno o più componenti risulti impossibile o venga interrotto per problemi tecnici, se il numero legale è assicurato la riunione può comunque svolgersi, dando atto dell'assenza giustificata del/i componente/i impossibilitato/i a mantenere attivo il collegamento. Se il numero legale non è assicurato, il Presidente sospende la seduta e fissa la nuova data di convocazione.

#### **Articolo 5 - Espressione del voto**

1. Ogni partecipante alla seduta a distanza deve esprimere il proprio voto in modo palese, per alzata di mano, nominativamente anche via chat oppure tramite un Google Form (o strumento analogo), impostato in modalità di raccolta automatica degli indirizzi e-mail dei partecipanti (preferibilmente legati agli account dell'istituzione).
2. In caso di utilizzo del Google Form (o strumento analogo), il link associato alla votazione di ogni singola delibera verrà comunicato ai partecipanti attraverso la chat nel momento in cui il Presidente dell'Organo collegiale darà avvio all'espressione dei voti. Il Form verrà poi chiuso dopo 5 minuti.
3. In caso di problemi di connessione durante una votazione, in mancanza di possibilità di ripristino del collegamento in tempi brevi, verranno considerati i voti espressi e si procede alla delibera se il numero dei partecipanti disconnessi non incide sull'esito della votazione. Questi ultimi sono comunque tenuti a far pervenire il proprio voto entro le 24 ore al Dirigente Scolastico tramite e-mail. Nel caso in cui i voti mancanti non garantiscano la maggioranza si procederà ad una nuova votazione/ convocazione.

#### **Art. 6 - Verbalizzazione delle sedute**

Della riunione dell'organo viene redatto apposito verbale nel quale devono essere riportati:

- a) L'indicazione del giorno e dell'ora di apertura e chiusura della seduta
- b) La griglia con i nominativi dei componenti che attesta le presenze/assenze
- c) L'esplicita dichiarazione di chi presiede l'organo sulla valida costituzione dell'organo
- d) La chiara indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno
- e) Le dichiarazioni rese, a distanza, dai partecipanti
- f) Il contenuto letterale della deliberazione formata su ciascun argomento all'ordine del giorno
- g) La volontà collegiale emersa dagli esiti della votazione stessa

Il verbale della seduta è firmato digitalmente dal presidente e dal segretario, qualora questi non potessero firmare digitalmente, verrà apposta firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 c.2 del D.Lgs 39/93.

A tutti i partecipanti viene inviato il verbale per chiedere riscontro di eventuale approvazione.

È bene che Lei, in quanto interessato al trattamento dei Suoi dati, sappia che i dati personali che La Scuola tratterà saranno raccolti direttamente presso l'interessato o presso terzi. La scuola Le garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali sarà disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei Suoi diritti e delle libertà fondamentali nel rispetto dei principi generali di liceità e trasparenza nonché per l'adempimento degli obblighi da parte del titolare del trattamento, conformando, così, pienamente il trattamento dei dati al regolamento europeo. La scuola La informa, infine, che l'informativa estesa, recante tutti i Suoi diritti, la troverà pubblicata nella opportuna sezione dedicata alla privacy, del sito web della scuola all'indirizzo: [www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it)



Repubblica  
Italiana



Fondo Sociale Europeo

*Ministero della Pubblica Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia*

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
VALLELUNGA-MARIANOPOLI  
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**

Via Agrigento/C.da Piante – Tel. e Fax 0934/814078

e-mail: [clic80400g@istruzione.it](mailto:clic80400g@istruzione.it)

pec: [clic80400g@pec.istruzione.it](mailto:clic80400g@pec.istruzione.it)

[www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it)

C.A.P. 93010 – Cod. Fisc. 80009750854

Cod. Mecc. CLIC80400G



Regione Siciliana



Fondo Europeo  
Sviluppo Regionale

**Art. 7 - Limitazioni**

L'adunanza telematica viene utilizzata come unica modalità di convocazione in caso di condizioni che impediscono la presenza fisica delle persone nella sede scolastica.

**Art. 8 Esclusioni**

1. Non sono ammesse le riunioni telematiche delle commissioni delle gare di appalto di lavori e acquisizioni di beni e servizi che non possano svolgersi interamente su piattaforme telematiche.

**Art. 9 - Disposizioni transitorie e finali.**

1. Il presente Regolamento entra in vigore dal giorno della pubblicazione del relativo provvedimento di emanazione all'Albo on line del Portale scolastico. L'integrazione o il rinnovo dello stesso avverranno sulla base di eventuali indicazioni ministeriali.

É bene che Lei, in quanto interessato al trattamento dei Suoi dati, sappia che i dati personali che La Scuola tratterà saranno raccolti direttamente presso l'interessato o presso terzi. La scuola Le garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali sarà disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei Suoi diritti e delle libertà fondamentali nel rispetto dei principi generali di liceità e trasparenza nonché per l'adempimento degli obblighi da parte del titolare del trattamento, conformando, così, pienamente il trattamento dei dati al regolamento europeo. La scuola La informa, infine, che l'informativa estesa, recante tutti i Suoi diritti, la troverà pubblicata nella opportuna sezione dedicata alla privacy, del sito web della scuola all'indirizzo: [www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it)