



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VALLELUNGA-MARIANOPOLI di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

C.da Piante, s. n. 93010 VALLELUNGA PRATAMENO

Codice Fatturazione UFHT88 – Cod. Fisc. 80009750854

PEC: [clic80400g@pec.istruzione.it](mailto:clic80400g@pec.istruzione.it) – PEO: [clic80400g@istruzione.it](mailto:clic80400g@istruzione.it)

Tel. e Fax 0934/814078 – Sito web [www.comprendisovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprendisovallelungamarianopoli.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VALLELUNGA - MARIANOPOLI - VALLELUNGA PRATAMENO

Prot. 0002843 del 17/05/2023

IV-5 (Uscita)

### AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi

CNP: M4C1I3.2-2022-961

CUP: D84D22003630006

AL DSGA  
SEDE

AL PERSONALE ATA  
SEDE

AL SITO INTERNET DELL'ISTITUTO  
SEDE

ALL'ALBO ONLINE  
AGLI ATTI

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

È bene che Lei, in quanto interessato al trattamento dei Suoi dati, sappia che i dati personali che La Scuola tratterà saranno raccolti direttamente presso l'interessato o presso terzi. La scuola Le garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali sarà disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei Suoi diritti e delle libertà fondamentali nel rispetto dei principi generali di liceità e trasparenza nonché per l'adempimento degli obblighi da parte del titolare del trattamento, conformando, così, pienamente il trattamento dei dati al regolamento europeo. La scuola La informa, infine, che l'informativa estesa, recante tutti i Suoi diritti, la troverà pubblicata nella opportuna sezione dedicata alla privacy, del sito web della scuola all'indirizzo: [www.comprendisovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprendisovallelungamarianopoli.edu.it)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VALLELUNGA-MARIANOPOLI  
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**

C.da Piante, s. n. **93010 VALLELUNGA PRATAMENO**

Codice Fatturazione **UFHT88** – Cod. Fisc. **80009750854**

PEC: [clic80400g@pec.istruzione.it](mailto:clic80400g@pec.istruzione.it) – PEO: [clic80400g@istruzione.it](mailto:clic80400g@istruzione.it)

Tel. e Fax 0934/814078 – Sito web [www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it)

- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n° 40124 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone”*;
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi”*;

È bene che Lei, in quanto interessato al trattamento dei Suoi dati, sappia che i dati personali che La Scuola tratterà saranno raccolti direttamente presso l'interessato o presso terzi. La scuola Le garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali sarà disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei Suoi diritti e delle libertà fondamentali nel rispetto dei principi generali di liceità e trasparenza nonché per l'adempimento degli obblighi da parte del titolare del trattamento, conformando, così, pienamente il trattamento dei dati al regolamento europeo. La scuola La informa, infine, che l'informativa estesa, recante tutti i Suoi diritti, la troverà pubblicata nella opportuna sezione dedicata alla privacy, del sito web della scuola all'indirizzo: [www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it)



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VALLELUNGA-MARIANOPOLI di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

C.da Piante, s. n. 93010 VALLELUNGA PRATAMENO

Codice Fatturazione UFHT88 – Cod. Fisc. 80009750854

PEC: [clic80400g@pec.istruzione.it](mailto:clic80400g@pec.istruzione.it) – PEO: [clic80400g@istruzione.it](mailto:clic80400g@istruzione.it)

Tel. e Fax 0934/814078 – Sito web [www.comprendisovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprendisovallelungamarianopoli.edu.it)

- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto DEL 16/12/2023 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto DEL 30/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- CONSIDERATO** che l'incarico di ***"attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"*** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
- DATO ATTO** non suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;
- RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di ***"attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"*** a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

***tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;***

## INDICE

Il seguente avviso di reclutamento interno di Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- ✓ provvedere alla realizzazione delle iniziative finanziate, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, mediante anche lo svolgimento di attività istruttoria, inerenti il proprio profilo, in merito a
- ✓ realizzazione, assistenza e verifica corrispondenza del Piano degli acquisti, e Capitolato Tecnico formulato dal Gruppo di Progetto;
- ✓ predisposizione degli incarichi per le figure impegnate nei vari moduli;
- ✓ gestione degli ordini di servizio del personale ATA impegnato;
- ✓ predisposizione e invio comunicazioni e archiviazione di tutti gli atti per singolo progetto;
- ✓ inserimento dati e rendicontazione nella Piattaforma Ministeriale "FUTURA";
- ✓ redazione di verbali e time-sheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
- ✓ richieste alle ditte aggiudicatarie dei documenti di controllo previsti dal Codice dei Contratti;
- ✓ collaborazione con il DSGA per l'accertamento dei requisiti richiesti agli operatori aggiudicatari (Agenzia Entrate, ANAC, DURC, Casellario Giudiziale);
- ✓ collaborazione con il DSGA per la predisposizione dei mandati di pagamento;
- ✓ collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto e quant'altro necessario e attinente al supporto amministrativo e operativo dei progetti al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

In particolare per quanto riguarda il profilo del collaboratore scolastico, sarà necessario un supporto prettamente operativo ed organizzativo nella pulizia e preparazione degli ambienti e dei laboratori destinati a

È bene che Lei, in quanto interessato al trattamento dei Suoi dati, sappia che i dati personali che La Scuola tratterà saranno raccolti direttamente presso l'interessato o presso terzi. La scuola Le garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali sarà disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei Suoi diritti e delle libertà fondamentali nel rispetto dei principi generali di liceità e trasparenza nonché per l'adempimento degli obblighi da parte del titolare del trattamento, conformando, così, pienamente il trattamento dei dati al regolamento europeo. La scuola La informa, infine, che l'informativa estesa, recante tutti i Suoi diritti, la troverà pubblicata nella opportuna sezione dedicata alla privacy, del sito web della scuola all'indirizzo: [www.comprendisovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprendisovallelungamarianopoli.edu.it)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VALLELUNGA-MARIANOPOLI**  
**di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**

C.da Piante, s. n. **93010 VALLELUNGA PRATAMENO**

Codice Fatturazione **UFHT88** – Cod. Fisc. **80009750854**

PEC: [clic80400g@pec.istruzione.it](mailto:clic80400g@pec.istruzione.it) – PEO: [clic80400g@istruzione.it](mailto:clic80400g@istruzione.it)

Tel. e Fax 0934/814078 – Sito web [www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it)

ricevere le forniture concordate col team PNRR ed eventualmente aprire i plessi in orario extrascolastico per permettere la consegna delle merci alle ditte fornitrici.

Le ore saranno retribuite, come da CCNL in vigore, a € 19,24 lordo Stato (AA.AA.), a € 16,50 lordo Stato (CC.SS.) a carico dei fondi PNRR.

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di circa:

a) n° 140 ore circa complessive per il personale amministrativo,

b) di circa 40 ore per il personale collaboratore scolastico,

da prestare in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data di incarico e fino alla durata complessiva di realizzazione del progetto medesimo, o comunque per il periodo desumibile da apposito time sheet delle attività effettivamente svolte. Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'istituto, dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, l'**ALLEGATO A** entro le ore 12:00 del 24 maggio 2023 esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

La selezione, verrà effettuata dal dalla Dirigente scolastica in funzione alla tabella di valutazione sottostante:

**FIGURE DI SUPPORTO PER ATTIVITÀ OPERATIVE/STRUMENTALI**

	<b>TITOLI CULTURALI/PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTI</b>	<b>MAX</b>	<b>PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO</b>	<b>PUNTEGGIO DEL RESPONSABILE DEL PROGETTO</b>
1	Diploma di istruzione secondaria	- Punti 8	Max 1		
2	Ulteriori titoli di grado superiore	- Punti 2	Max 1		
3	Corsi di formazione attestati da Enti riconosciuti MIUR coerenti con l'area di intervento	- Punti 1	Max 2		
4	Certificazioni informatiche riconosciute dal MIUR (ECDL, EIPASS, EUCIP, MOUS, IC3, PEKIT, CISCO)	- Punti 2	Max 2		
5	Esperienza pregressa di supporto alla realizzazione di PON, FESR o di altra forma di finanziamento	Punti 2 per ogni anno	Max 3		

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto e nella sezione Amministrazione Trasparente, sul sito web [www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it).

La Dirigente scolastica  
Loredana Paola Matraxia

È bene che Lei, in quanto interessato al trattamento dei Suoi dati, sappia che i dati personali che La Scuola tratterà saranno raccolti direttamente presso l'interessato o presso terzi. La scuola Le garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali sarà disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei Suoi diritti e delle libertà fondamentali nel rispetto dei principi generali di liceità e trasparenza nonché per l'adempimento degli obblighi da parte del titolare del trattamento, conformando, così, pienamente il trattamento dei dati al regolamento europeo. La scuola La informa, infine, che l'informativa estesa, recante tutti i Suoi diritti, la troverà pubblicata nella opportuna sezione dedicata alla privacy, del sito web della scuola all'indirizzo: [www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VALLELUNGA-MARIANOPOLI**  
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

C.da Piante, s. n. **93010 VALLELUNGA PRATAMENO**

Codice Fatturazione **UFHT88** – Cod. Fisc. **80009750854**

PEO: clic80400q@pec.istruzione.it – PEO: clic80400q@istruzione.it

Tel. e Fax 0934/814078 – Sito web [www.comprehensivovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprehensivovallelungamarianopoli.edu.it)

---

**ALLEGATO A**

## Al Dirigente Scolastico

## Domanda di ADESIONE alla selezione bando PNRR CLASSROOM

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

in servizio con la qualifica di \_\_\_\_\_

## DICHIARA

Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura professionale di:

## FIGURE DI SUPPORTO PER ATTIVITA' OPERATIVE/STRUMENTALI

TITOLI CULTURALI/PROFESSIONALI		PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO DEL RESPONSABILE DEL PROGETTO
1	Diploma di istruzione secondaria		
2	Ulteriori titoli di grado superiore		
3	Corsi di formazione attestati da Enti riconosciuti MIUR coerenti con l'area di intervento		
4	Certificazioni informatiche riconosciute dal MIUR (ECDL, EIPASS, EUCLIP, MOUS, IC3, PEKIT, CISCO)		
5	Esperienza pregressa di supporto alla realizzazione di PON, FESR o di altra forma di finanziamento.		

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
  - di essere in godimento dei diritti politici;
  - di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:  
\_\_\_\_\_;
  - di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:  
\_\_\_\_\_;
  - di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
  - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano;
  - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;

Data firma

È bene che Lei, in quanto interessato al trattamento dei Suoi dati, sappia che i dati personali che La Scuola tratterà saranno raccolti direttamente presso l'interessato o presso terzi. La scuola Le garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali sarà disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei Suoi diritti e delle libertà fondamentali nel rispetto dei principi generali di liceità e trasparenza nonché per l'adempimento degli obblighi da parte del titolare del trattamento, conformando, così, pienamente il trattamento dei dati al regolamento europeo. La scuola La informa, infine, che l'informatica estesa, recante tutti i Suoi diritti, la troverà pubblicata nella opportuna sezione dedicata alla privacy, del sito web della scuola all'indirizzo: [www.comprensivovallelungamarinaopoli.edu.it](http://www.comprensivovallelungamarinaopoli.edu.it)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VALLELUNGA-MARIANOPOLI  
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**

C.da Piante, s. n. **93010 VALLELUNGA PRATAMENO**

Codice Fatturazione **UFHT88** – Cod. Fisc. **80009750854**

PEC: [clic80400g@pec.istruzione.it](mailto:clic80400g@pec.istruzione.it) – PEO: [clic80400g@istruzione.it](mailto:clic80400g@istruzione.it)

Tel. e Fax 0934/814078 – Sito web [www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it](http://www.comprensivovallelungamarianopoli.edu.it)

---

Si allega alla presente

1) Documento di identità in fotocopia.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_